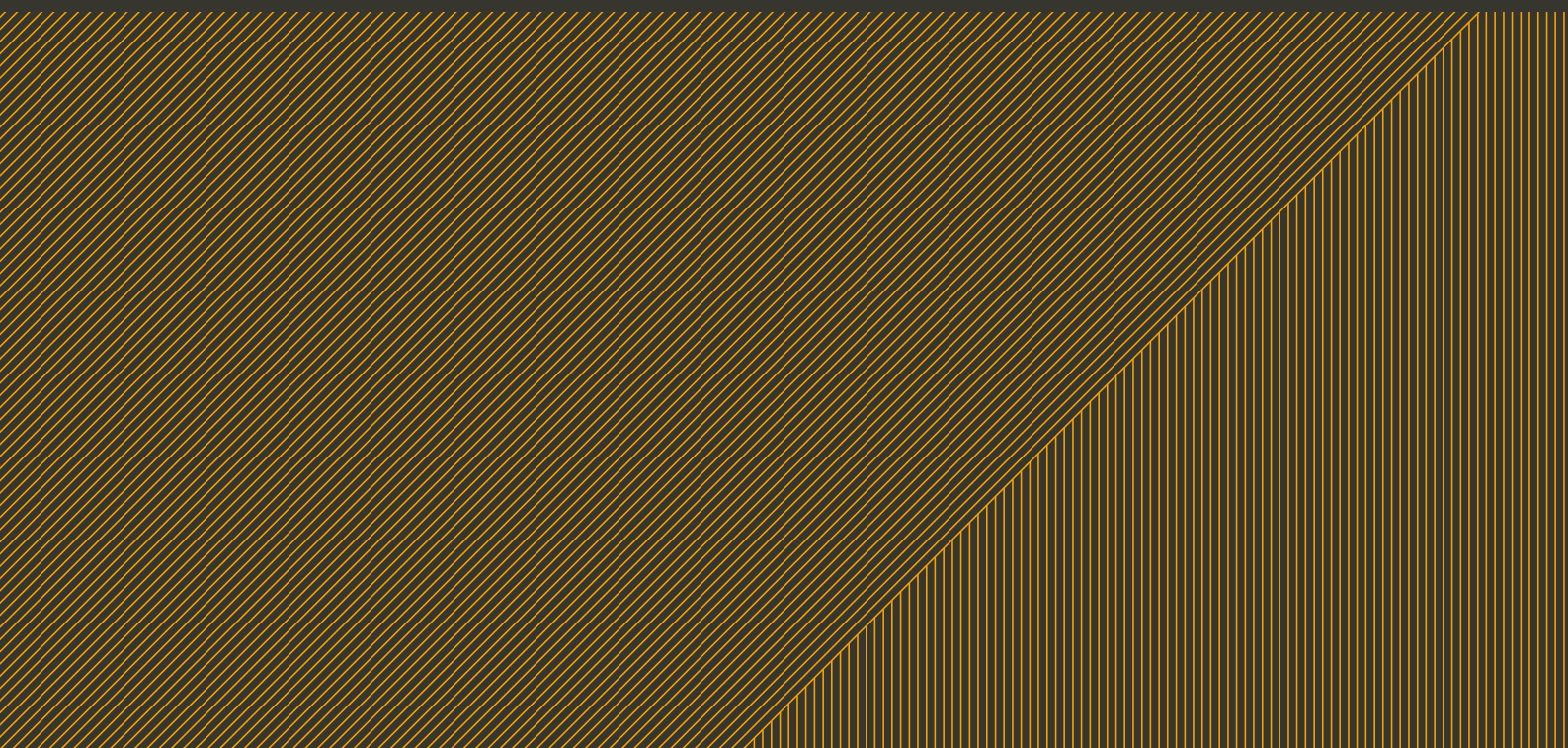




**AMBER
KLOMP**

**CURRICULUM
VITAE**



PERSOONLIJKE GEGEVENS

Naam

Amber Klomp

Geboortedatum

9 november 1994

Geslacht

Vrouw

Woonplaats

Zegge (regio Roosendaal)

**KASPAROV
FINANCE & BI**



AMBER KLOMP

OPLEIDINGEN

BI Academy

okt 2022 - heden
Kasparov BI, Breda

Praktijkopleiding Registeraccountant

2016 - 2021
Nederlandse Beroepsorganisatie
Accountants
Diploma behaald

Theoretische opleiding Accountancy

2015
Nyenrode Business Universiteit
Diploma behaald

HBO Accountancy

2011 - 2015
Avans Hogeschool Breda
Diploma behaald

VWO

2005 - 2011
Theresialyceum
Diploma behaald

TALEN

Nederlands - moedertaal
Engels - uitstekend

KASPAROV
FINANCE & BI

SOFTWARE

Microsoft Office
AccountView
AFAS
Exact
Caseware
Infine
MLE
Power BI
DAX

CURSUSSEN

Power BI Dashboard Design Advanced
Power BI Starter



WERKERVARING

Interim Finance & BI Specialist

Kasparov BI B.V., Breda

www.kasparov-bi.nl

okt 2022 – heden

Interim Finance Integration Specialist

Dept Agency, Rotterdam

www.deptagency.com

okt 2022 - heden



DEPT

Dept Agency is een digital agency voor creativiteit, technologie en data. Zij helpen klanten met hun digitale business door digitale producten, diensten en campagnes voor hen te ontwikkelen.

Taken en verantwoordelijkheden

- Mede verantwoordelijk voor de juiste integratie van diverse datastromen in het financiële systeem Netsuite, waaronder data uit de consolidatietool LucaNet
 - Het adviseren van het Netsuite projectteam met betrekking tot de juiste integratie en vastlegging van financiële data
 - Opstellen van een definition manual voor het reviewen/onderhouden van het grootboekschema in NetSuite
 - Opstellen van definitions en mapping tables van datastromen vanuit NetSuite naar LucaNet, van zowel het grootboekschema als andere data dimensies, zoals kostenplaatsen
 - Opstellen van documentatie rondom de data modellering in LucaNet, rekening houdend met de migratie van Twinfield naar NetSuite
 - Uitvoeren en vastleggen van checks & balances ten aanzien van de migratie van Twinfield naar NetSuite in LucaNet en het oplossen van inconsistenties in de systeem
 - Opstellen van een future playbook voor de integratie van nieuwe acquisities in LucaNet
 - Contact met de externe account met betrekking tot voorgaande onderwerpen.
-



Accountmanager

Witlox Vcs, Breda

www.witloxvcs.nl

Jul 2018 – okt 2022



Witlox Vcs is een accountants- en advieskantoor. In deze rol voornamelijk verantwoordelijk voor MKB bedrijven binnen verschillende branches.

Taken en verantwoordelijkheden

- Opstellen van de management letter en het accountantsverslag
- Uitvoering van controle opdrachten in samenwerking met de externe accountant
- Aanspreekpunt voor de klanten binnen de toegewezen klantenportefeuille
- Zorgdragen voor een efficiënte planning en het bewaken van de kwaliteit van de controles
- Bespreken van bevindingen met klanten naar aanleiding van de accountantscontrole
- Aansturen en coachen van accountant assistenten
- Relatiebeheer van diverse klanten
- Het signaleren van adviesbehoeften bij klanten.



Assistant Accountant

Jun 2014 – jul 2018

Taken en verantwoordelijkheden

- Jaarrekeningen samenstellen voor klanten en hun fiscale aangifte doen: omzetbelasting, inkomstenbelasting en vennootschapsbelasting
- Voorbereiden van diverse aangiften
- Financiële administratie van collega's of geautomatiseerde systemen controleren om te zorgen dat er geen fouten in (blijven) zitten
- Contact onderhouden met klanten, vragen stellen als er gegevens ontbreken en advies uitbrengen voor bijvoorbeeld mogelijke besparingen of belastingvoordelen
- Consolideren van jaarrekeningen
- Periodieke rapportages opstellen en analyseren voor nieuwe financiële inzichten waar de klant iets aan heeft
- Het ondersteunen van accountants in de uitvoering van de werkzaamheden

Administratief medewerkster

Auto van Empel

www.autovanempel.nl

Aug 2013 – okt 2014



Taken en verantwoordelijkheden

- het bijhouden van de debiteuren- en crediteurenadministratie.
 - het verwerken van declaraties en bestellingen.
 - het controleren van facturen en afschrijvingen.
-



OVERIGE WERKERVARING

Begeleider masterscriptietraject Auditing & Assurance

Nyenrode Business Universiteit

www.nyenrode.nl

Jan 2020 - heden



Lid van de Junior Board

Witlox VCS

www.witloxvcs.nl

Okt 2017 - mrt 2021

