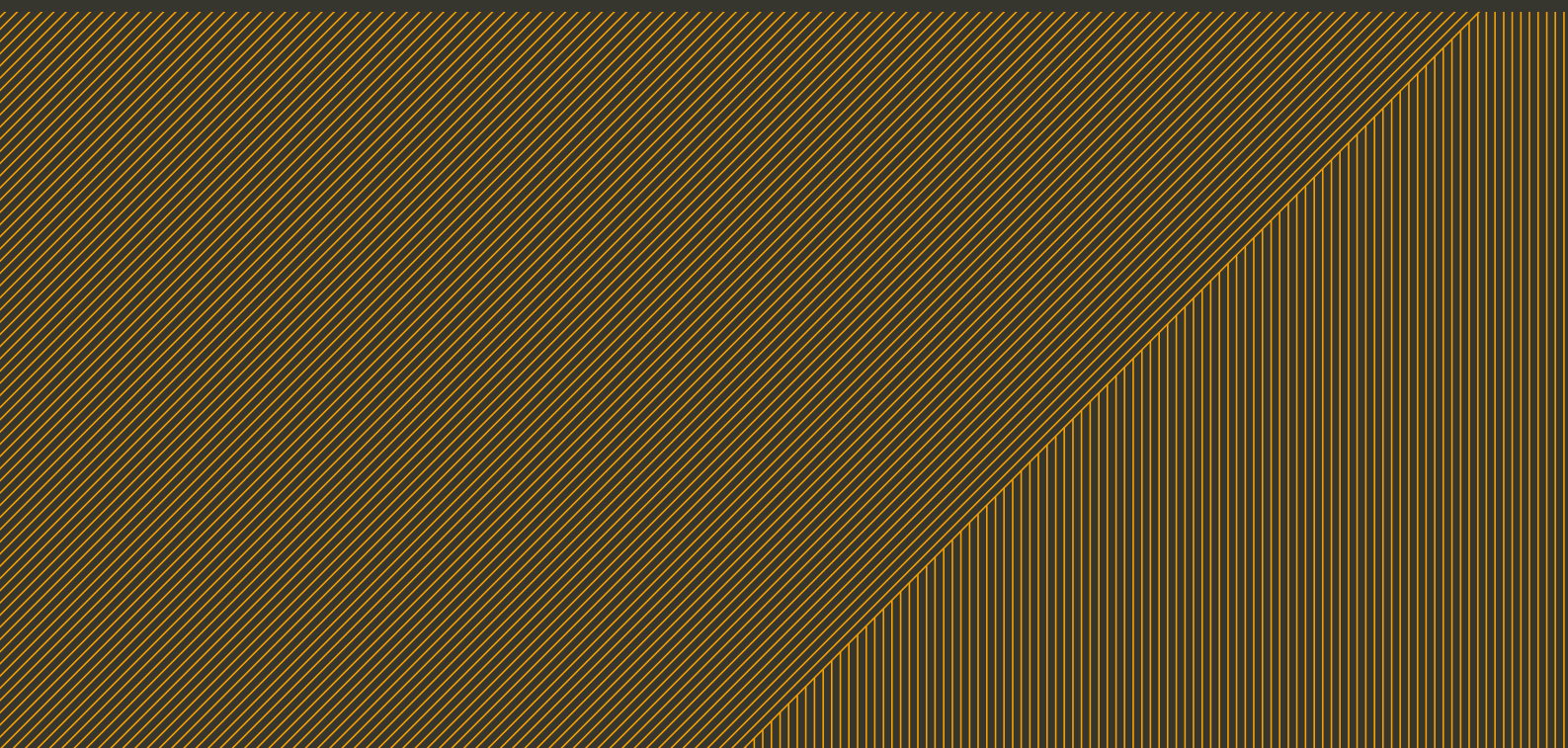




IRIS VAN MEEL

CURRICULUM VITAE



PERSOONLIJKE GEGEVENS

Naam

Iris van Meel

Geboortedatum

10 oktober 1995

Geslacht

Vrouw

Woonplaats

Dorst



IRIS VAN MEEL

OPLEIDINGEN

Certified Business Partner Finance & Control

jun 2023 – heden

Kasparov Finance & BI, Breda

Accountancy

2016 – 2021

Avans Hogeschool, Breda

Diploma behaald

Leisure & Hospitality Executive

2012 – 2016

De Rooi Pannen, Breda

Diploma behaald

HAVO

2007 – 2012

Onze Lieve Vrouwevlyceum, Breda

Diploma behaald

SOFTWARE

Microsoft Office

Exact Globe & Online

Lucanet

Caseware

Dynamics 365

TALEN

Nederlands, moedertaal

Engels, vloeiend

Duits, redelijk



WERKERVARING

Interim Finance Professional

Kasparov Interim Financials B.V., Breda

www.kasparov-financials.nl

jun 2023 - heden

KASPAROV
FINANCE & BI

Interim assistent controller

Spar Holding B.V., Waalwijk

www.spar.nl

jun 2023 - heden



SPAR is wereldwijd actief met ca. 13.000 winkels en hierdoor één van de grootste foodretailers ter wereld. Wereldwijd heeft SPAR International een winkelomzet van ruim 33 miljard euro.

Taken en verantwoordelijkheden

- Periode- en jaarafsluiting
- Analyseren van grootboekrekeningen
- Het opstellen en beheren van KPI's
- Auditwerkzaamheden
- Procesoptimalisatie
- Ad hoc werkzaamheden



Financial Controller

Vacansoleil B.V., Eindhoven

www.vacansoleil.nl

sep 2021 – mei 2023



Vacansoleil is Europese marktleider op het gebied van campingvakanties met meer dan 600 bestemmingen in 20 Europese landen. Omzet circa 100 miljoen met ruim 150 medewerkers.

Taken en verantwoordelijkheden

- Periodieke afsluitingen
 - Opstellen van rapportages
 - Liquiditeitsplanning
 - BTW-aangiftes
 - Transfer pricing documentatie opstellen
 - Opstellen van een accounting manual
 - Aanspreekpunt voor assistent controllers
 - Opzetten van een control-risk framework
 - Compliance buitenlandse entiteiten
 - Voorbereiden van de accountantscontrole
-



Assistent Accountant

BDO Audit & Assurance B.V., Breda

www.bdo.nl

apr 2019 – aug 2021



BDO is een internationaal opererende accountantsorganisatie en is qua omvang de vijfde accountants- en adviesorganisatie ter wereld.

Taken en verantwoordelijkheden

- Controle op diverse jaarrekeningposten
 - Interimcontrole
 - Ondersteuning van klanten bij deponering jaarrekeningen
 - AVG-beleid schrijven
 - Uitvoeren van lijncontroles
 - Begeleiden van starters en stagiaires
-



Assistent Accountant
ESJ Accounting & Belastingen B.V., Breda

www.esj.nl

sep 2017 – mrt 2019



ESJ is een middelgroot accountants- en advieskantoor met meer dan 100 werknemers. De omzet bedraagt circa 15 miljoen.

Taken en verantwoordelijkheden

- Opstellen van jaarrekeningen
 - Verzorgen van fiscale aangiftes; omzetbelasting, vennootschapsbelasting en inkomstenbelasting
 - Voeren van de administratie van MKB klanten
-