



DENNIS DE MUNK

CURRICULUM VITAE

PERSOONLIJKE GEGEVENS

Naam

Dennis de Munk

Geboortedatum

18 juli 1993

Geslacht

Man

Woonplaats

Rijen (omgeving Breda)



DENNIS DE MUNK

OPLEIDINGEN

Executive Master in Finance & Control (RC)

sept 2022 - juli 2024
TIAS Business University, Tilburg

Certified Business Partner Finance & Control Post-HBO

nov 2019 - jun 2022
Kasparov Finance & BI, Breda
Diploma behaald

Finance & Control

sep 2015 - sep 2019
Avans Hogeschool, Breda
Diploma behaald

MBO Bedrijfsadministratie niveau 4

sep 2010 - jul 2015
Florijn College
Diploma behaald

SOFTWARE

Microsoft Office, expert
Syntess, gemiddeld
SAP, gemiddeld
Exact online, gevorderd
Odoo: gemiddeld
Dynamics 365 Business Central,
gevorderd
Multi Vers UNIT 4, gevorderd

TALEN

Nederlands, moedertaal
Engels, goed



INTERIM WERKERVARING

Interim Finance Professional

Kasparov Interim Financials B.V., Breda

www.kasparov-financials.nl

nov 2019 - heden

Teamleider

Kasparov Interim Financials B.V., Breda

jun 2022 - heden

Taken en verantwoordelijkheden

- Aanspreekpunt voor collega interim financials
- Ondersteunt de interim financials in hun opdracht en met praktische zaken
- Geeft gevraagd en ongevraagd advies aan het management
- Draagt de bedrijfscultuur uit en zorgt voor verbinding binnen de organisatie
- Draagt actief bij aan verbeteringen binnen de organisatie voor ontwikkeling medewerkers en processen

Interim Controller

Secure Logistics, Rotterdam

www.secure-logistics.nl

mrt 2023 - heden



Secure Logistics is gespecialiseerd op het gebied van veiligheid, identiteit en toegang voor zakelijke gebruikers in de logistiek, bouw en industrie. Ze zijn bekend van XS-ID's zoals om processen te versnellen en persoonsgegevens te beschermen.

Taken en verantwoordelijkheden

- Verantwoordelijk voor de structuur, duidelijkheid en correcte informatie van de audit
 - Verkorten doorlooptijd audits met 2 maanden
- Behalen van significante kostenbesparingen tijdens de audit
- Opzetten en inrichten van tijdige en adequate kwartaalafsluiting



- Opzetten/optimaliseren verschillende processen
 - Implementeren van een goedkeuringsflow met verschillende stakeholders
 - Beheren van opbrengstenstromen met verschillende stakeholders
 - Doorbelastingen verschillende kosten met verschillende stakeholders
- Opzetten informatie voorziening richting verschillende stakeholders
- Opzetten juiste en tijdige analyses en rapportages ter bevordering van snelheid en inzicht binnen de organisatie
 - Controle volledigheid opbrengstenstromen
 - Controle juistheid kosten
 - Controle liquiditeitsprognose

Interim Controller

NCT Group, Breda

www.nct.com

jan 2023 - mrt 2023



NCT groep is een wereldwijde speler in distributie en handel van plastic grondstoffen met activiteiten in Europa, het Midden-Oosten, Azië en Zuid-Amerika. Sinds 2008 is NCT een partnerschap aangegaan met Itochu Corporation Japan en behoren zij tot de top 10 van de markt in plastic grondstoffen.

Taken en verantwoordelijkheden

- Verantwoordelijk voor de structuur, duidelijkheid en correcte informatie van de audit
 - Snellere afsluiting van de audit
 - Significante kostenbesparing bereikt tijdens de audit
- Sparringpartner van management en directie
 - Optimalisatie van financiële processen ter bevordering van snelheid en inzicht
- Opzetten en inrichten van tijdige en adequate maandafsluiting
 - Verantwoordelijk voor overdracht werkzaamheden CFO aan finance team



- Tot wel 20% snellere afsluiting van de maand- en kwartaalafsluiting
 - Verantwoordelijk voor de juiste en tijdige analyses en rapportages
 - Vergrote betrokkenheid finance afdeling met de rest van de organisatie
 - Verbeterde controle op verschillende afdelingen
-

Interim Controller

Smit Terminal Solutions, Eindhoven

www.smitthermalsolutions.com

okt 2022 – Jan 2023



Smit Terminal Solutions (STS) is actief in het produceren van op maat gemaakte thermal equipment. Dit wordt ontwikkeld in Nederland en door de dochteronderneming Smit Wuxi in China gefabriceerd. SMIT behaalde een omzet van 16 miljoen euro en er zijn in totaal zo'n 60 medewerkers werkzaam.

Taken en verantwoordelijkheden

- Verantwoordelijk voor de structuur, duidelijkheid en correcte informatie van de audit
- Opzetten cashprognose projecten
 - In samenwerking met manager inkoop
 - Een stijging in nauwkeurigheid van 20% naar 90% van de cashprognose
- Sparringpartner voor management en directie
 - Optimalisatie van verschillende processen ter bevordering van snelheid en inzicht
- Opzetten en inrichten managementinformatiesysteem
 - Contactpersoon bij de start van optimalisatie ERP-pakket voor de hoofdvestiging
 - Verantwoordelijk voor de optimalisatie van het ERP-pakket in China in samenwerking met de lokale vestiging
- Verantwoordelijk voor de tijdige en juiste analyses en rapportages
 - Vergrote betrokkenheid finance afdeling met de rest van de organisatie
 - Verbeterde controle op verschillende afdelingen



Interim Controller

AVR Afvalverwerking, Rozenburg

www.avr.nl

juli 2022 - okt 2022



AVR is gespecialiseerd in de verwerking van diverse soorten restafval: afvalwater, papierpulpresidu, huishoudelijk en bedrijfsafval, afvalhout en gevaarlijk restafval. Met een omzet van ongeveer 300 miljoen en een personeelsbestand van 465 FTE AVR levert zij aan zo'n 160.000 huishoudens energie.

Taken en verantwoordelijkheden

- Uitvoeren planning en control cyclus
- Opstellen van periodieke managementrapportages
- Opstellen halfjaar cijfers
- Opstellen van maandelijkse geconsolideerde rapportages voor management en aandeelhouders
- Coördineren key controls framework en de enterprise risk assessment

Interim Senior Accounting Officer/ Financial Controller

BMW Financial Services Nederland B.V., Breda

www.alphabet.com

apr 2021 - aug 2022



BMW Financial Services Nederland b.v. is een dochteronderneming van de BMW AG en is actief in meer dan 30 landen wereldwijd op het gebied van lease en mobiliteit. De maatschappij is een gespecialiseerd financieel dienstverlener met een breed productaanbod. Vanuit het hoofdkantoor in Breda en nog 9 vestigingen verspreid door het land zijn er in totaal zo'n 500 medewerkers werkzaam.



Taken en verantwoordelijkheden

- Verzorgen periodieke afsluitingen
 - Opstellen van periodieke financiële rapportages (jaar, kwartaal en maand) voor lokaal gebruik en het hoofdkantoor in Duitsland
 - Optimaliseren van management informatiesystemen en administratieve systemen zoals Excel, AFAS en SAP
 - Budgetbewaking van de OPEX in samenspraak met de business controller
 - Ad hoc werkzaamheden ter ondersteuning van onder andere de business controller voor zowel lokaal als internationaal.
-

Interim GL Accountant

LIQAL B.V., Breda

www.liqal.com

jul 2020 - apr 2021



LIQAL ontwerpt, bouwt, onderhoudt en (technisch) exploiteert volledig geïntegreerde tankinstallaties voor scheepvaart-, spoor- en wegtransporttoepassingen. Het bedrijf heeft ruim 30 medewerkers in dienst.

Taken en verantwoordelijkheden

- Uitzoeken grootboekrekeningen ten behoeve van de jaarafsluiting
 - Assisteren jaarafsluiting
 - Memoriaal boekingen
 - Salarisboekingen
 - Ondersteuning/adviseren implementatie nieuw ERP pakket
 - Het opzetten van een nieuwe goedkeuringsflow
 - Opstellen van rapportages
 - Opstellen werkomschrijvingen
 - Bankboeken
 - Verwerken in- verkoop facturen
 - Verzorgen van BTW en ICP aangiften
-



Interim Financieel Medewerker

Canna Corporate B.V., Oosterhout

www.canna.nl

nov 2019 - jun 2020



Canna Corporate is een internationaal opererende producent van mest- en voedingsstoffen voor planten. Het bedrijf heeft circa 80 medewerkers in dienst.

Taken en verantwoordelijkheden

- Uitvoeren kwartaalafsluiting
 - Crediteurenbeheer van meerdere internationale entiteiten
 - Assisteren van Sales met debiteurenbeheer
 - Betalingen voorbereiden
 - Verzorgen van de verkoopfacturatie
 - Administreren van banktransacties
 - Assisteren projectadministratie
 - Opstellen procesomschrijvingen
-

WERKERVARING IN VAST DIENSTVERBAND

Financieel Medewerker

KIN Installatietechnik B.V., Rijen

www.kin.nl

mrt 2015 - aug 2015



Taken en verantwoordelijkheden

- Crediteurenadministratie in SAP
 - Ondersteunen projectadministratie
 - Ondersteunen bij belastingaangifte
 - Debiteuren aanmaken
 - Betalingen klaarzetten
 - Assisteren wagenparkbeheer
-



Financieel Medewerker

Jardin Netherlands B.V., Rijen

www.jardin.nl

jun 2012 - aug 2014



Taken en verantwoordelijkheden

- Het inboeken van in- en verkoopfacturen
 - Ondersteunen bij betalingen
 - Aanmaningen maken en versturen
-

STAGE

Afstudeerstage

Future Connections B.V., Etten-Leur

www.futureconnections.com

jan 2019 - sep 2019



Taken en verantwoordelijkheden

- Het optimaliseren en samenvoegen van managementinformatie aan de hand van een dashboard
-

Stage

Baker Tilly Berk

www.bakertilly.nl

aug 2017 - jan 2018



Taken en verantwoordelijkheden

- Assisteren bij interim jaar controle klanten
 - Assisteren bij opstellen jaarrekening klanten
 - Financieel-administratieve taken verrichten voor klanten
-