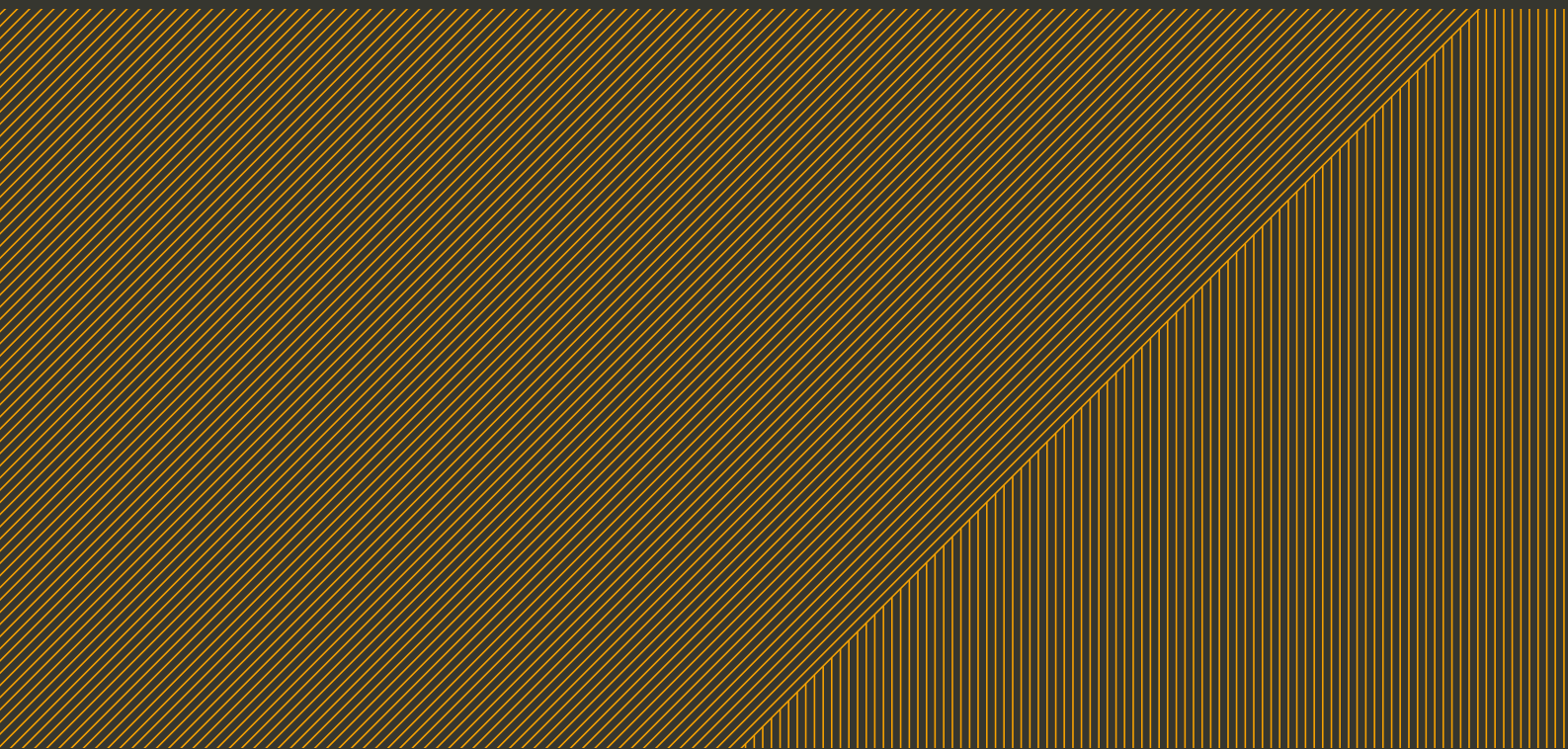




MATS VAN DEN MAAGDENBERG

CURRICULUM
VITAE



PERSOONLIJKE GEGEVENS

Naam

Mats van den Maagdenberg

Geboortedatum

11 augustus 1998

Geslacht

Man

Woonplaats

Breda

KASPAROV
FINANCE & BI



MATS VAN DEN MAAGDENBERG

OPLEIDINGEN

Certified Business Partner

Finance & Control

feb 2023 - heden

Kasparov Finance & BI, Breda

Volgend

Finance & Control

sep 2017 - jan 2023

Avans Hogeschool, Breda

Diploma behaald

Studiekeuze oriëntatie

sep 2015 - jun 2017

Avans Hogeschool & Breda University

Havo

sep 2010 - jun 2015

KSE Etten-Leur

Diploma behaald

SOFTWARE

Microsoft Office, gevorderd

Excel, gevorderd

Microsoft Dynamics 365, gemiddeld

SQL, basis

Oracle, basis

AFAS, basis

TALEN

Nederlands, moedertaal

Engels, goed

CERTIFICATEN

Lean Green Belt	2024
Lean Yellow Belt	2024



INTERIM WERKERVARING

Interim Finance Professional

Kasparov Interim Financials B.V., Breda

www.kasparov-financials.nl

feb 2023 - heden



Interim Junior Financial Controller

Certara Netherlands B.V., Oss

www.certara.com

feb 2025 - heden



Certara versnelt medicijnontwikkeling met behulp van eigen biosimulatiesoftware, technologie en diensten om traditionele medicijnontdekking en -ontwikkeling te transformeren. Het bedrijf bedient 2.000 biofarmaceutische bedrijven, academische instellingen en regelgevende instanties in 62 landen. Certara rapporteerde een omzet van \$100,4 miljoen in het vierde kwartaal van 2024. Op de locatie in Nederland werken er ca. 40 werknemers.

Taken en verantwoordelijkheden

- Uitvoeren van maand- en kwartaalafsluitingen
 - Opstellen en onderhouden van maandelijkse financiële rapportages
 - Opstellen en onderhouden van maandelijkse cashflow
 - Uitvoeren van SOX-reviews
 - Boekhouding; verwerken en aanmaken van journaalposten
 - Facturen en declaraties verwerken
-



Interim Junior Business Controller

De Brabantse Ontwikkelings Maatschappij, Tilburg

www.bom.nl

aug 2024 – feb 2025



De Brabantse Ontwikkelings Maatschappij (BOM) stimuleert economische groei in de regio Brabant door investeringen te doen in innovatieve bedrijven en startups. Met een focus op het ondersteunen van technologie en duurzaamheid, beheert de BOM fondsen ter waarde van 500+ mln. in 2024 en een personeelsbestand van ongeveer 100+ fte.

Taken en verantwoordelijkheden

- Beheer en navolging rapportages (Power BI)
 - Beheer kerngetallen investeringen
 - Beheer datakwaliteit CRM/ERP systeem
 - Procesverbetering en procesbeheer (One-workflow)
 - Ondersteunend bij de waardering van investeringen
 - Ondersteunend bij de interne accountantscontrole
 - Betaalverzoeken en ontvangsten verwerken
 - Administratief verwerken van (nieuwe) investeringen
-

Interim Junior Controller

Tanis, Oosterhout

www.tanis.com

feb 2024 – aug 2024



Tanis levert complete productielijnen voor producenten van gummy- en jellysnoepgoed over de hele wereld. Er zijn ca. 300 medewerkers werkzaam.

Taken en verantwoordelijkheden

- Financieel aanspreekpunt voor de Project Managers
 - Ondersteunen van Business, Financial en Project Controller
 - Onderhouden van de cashflow
 - Opstellen en verbeteren van wekelijkse (en maandelijkse) rapportages
 - Ondersteunen bij de maandafsluiting
 - Voorbereidend werk voor de maandrapportage
-



Interim Financieel Medewerker

Ritchie Bros. Auctioneers, Breda

www.rbauction.nl

feb 2023 – feb 2024



Ritchie Bros. is 's werelds grootste veilinghuis van materieel en trucks. De omzet bedraagt 1 miljard euro en er werken wereldwijd 1400 mensen.

Taken en verantwoordelijkheden

- Opstellen van maandelijkse rapportages
- Overdragen van openstaande vorderingen aan externe incassopartner
- Incasso bellen met diverse internationale Sales teams
- Bewaken en proactief opvolgen van vragen/klachten van klanten
- Voorbereiden en uitvoeren van automatische incasso's
- Opstellen van incassorapporten
- Dagelijkse werkzaamheden met betrekking tot debiteurenbeheer
- Up-to-date houden van de klantendatabase in Salesforce en Oracle
- Financiële administratie verwerken in Oracle

WEKRKERVARING IN VAST DIENSTVERBAND

Junior Consultant

CPMLive, Breda

www.cpmlive.nl

jul 2022 – jan 2023



CPMLive heeft eigen BI-software ontwikkeld. De software onderscheidt zich door de forecast en begroting mogelijkheden. CPMLive onderhoud dashboards en breidt deze uit naar de wensen van de klant. CPMLive heeft 26 vaste medewerkers in dienst met 2,1 miljoen omzet in 2021.

Taken en verantwoordelijkheden

- Het schrijven van query's met T-SQL
- Dashboards maken naar behoefte van de klant



Recruiter & Crediteurenadministratie

Bambelo BV, Breda

www.bambelo.com

jul 2021 - feb 2022



Bambelo (toen nog onderdeel van Yonego) heeft verschillende vergelijkingswebsites zoals makelaarwijzer.nl en zonnepanelenvergelijker.nl. Bambelo heeft 60+ medewerkers in dienst in 2022.

Taken en verantwoordelijkheden

- Het aannemen van Spaans, Duits, Frans en Italiaans personeel om vergelijkingswebsites uit te breiden naar de genoemde landen
 - Het inboeken en nabellen van inkomende facturen in AFAS
-

Adviseur dagelijkse bankzaken

Rabobank, Breda

www.rabobank.nl

sep 2020 - jan 2021



De Rabobank is een Nederlandse bank en bestaat uit 136 zelfstandige coöperaties die allemaal een eigen bankvergunning van de Nederlandsche Bank bezitten.

Taken en verantwoordelijkheden

- Het eerste aanspreekpunt voor dagelijkse bankzaken
 - Het aanvragen van bankpassen, het verwerken en inperken van fraude en het openen van bankrekeningen
-



STAGES

Stagiair

CPMLive, Breda
aug 2022 - jan 2023



CPMLive heeft eigen BI-software ontwikkeld. De software onderscheidt zich door de forecast en begroting mogelijkheden. CPMLive onderhoud dashboards en breidt deze uit naar de wensen van de klant.

Taken en verantwoordelijkheden

- Onderzoek naar uitbreiding van het huidige aanbod aan dashboards met de focus op tactische personeelsplanning
-

Stagiair

Yonego, Breda
feb 2022 - jun 2022



Yonego Agency B.V. is een online marketingkantoor en levert volledige marketingstrategieën aan B2B en B2C klanten. Yonego Agency B.V. heeft rond de 20 medewerkers in dienst met een omzet van ca. een miljoen euro.

Taken en verantwoordelijkheden

- Onderzoek naar het facturatie- en debiteurenproces binnen Yonego
 - Optimaliseren van de cashflow
-

Stagiair

Yonego, Breda
sep 2019 - jan 2020



Taken en verantwoordelijkheden

- Debiteurenbeheer
-



OVERIGE WERKERVARING

Diverse bijbanen

okt 2013 – mei 2021

- Vrijwilliger, Goodmood
 - Assistant teamleider verkoopklaar, Albert Heijn
-