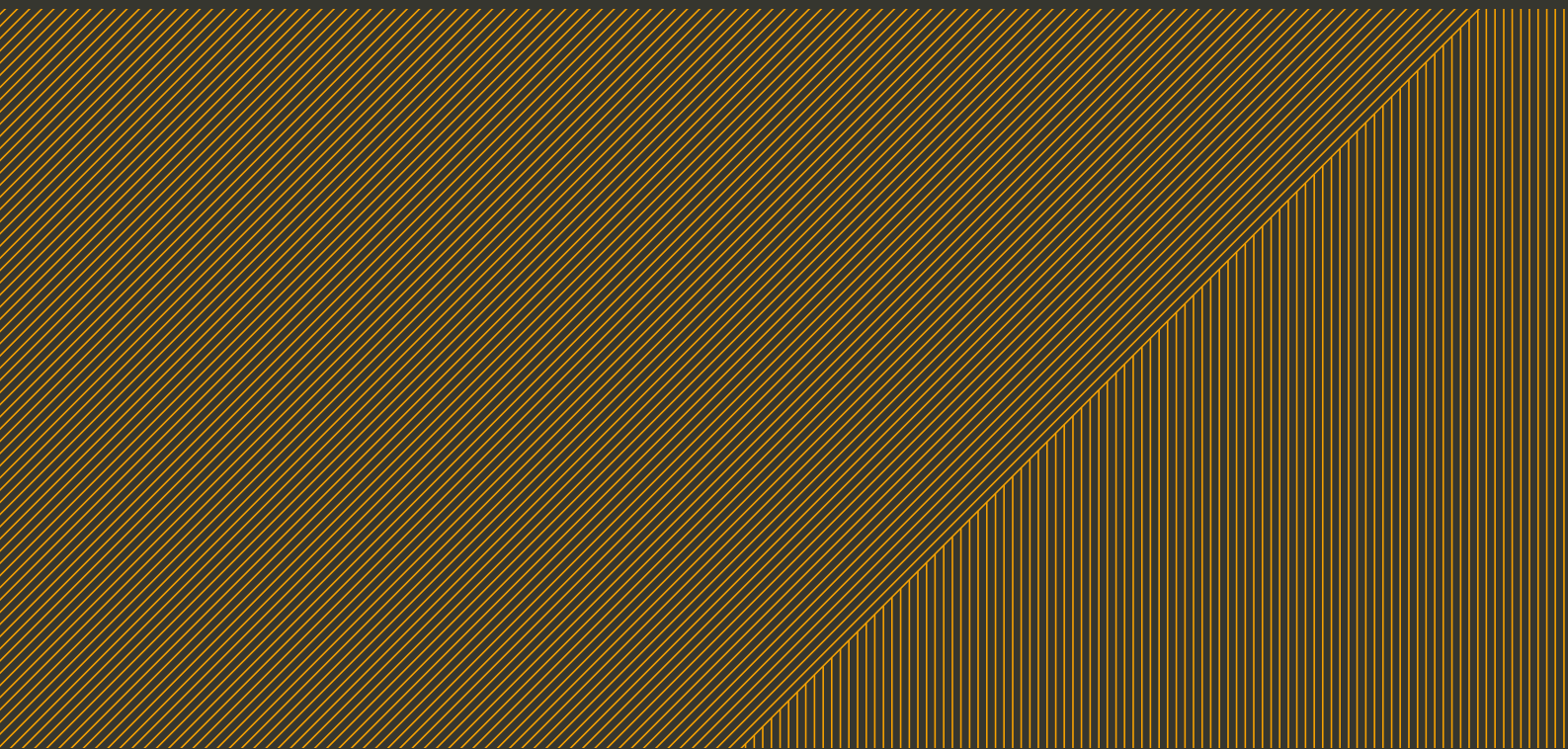




JASPER SPEK

**CURRICULUM
VITAE**



PERSOONLIJKE GEGEVENS

Naam

Jasper Spek

Geboortedatum

07-06-2000

Geslacht

Man

Woonplaats

Breda

**KASPAROV
FINANCE & BI**



JASPER SPEK

OPLEIDINGEN

Master Accountancy

feb 2022 – jan 2024

Nyenrode Business Universiteit,
Breukelen

Behaald

Pre-Master, Accountancy

aug 2021 – dec 2021

Nyenrode Business Universiteit,
Breukelen

Behaald

HBO Accountancy

sep 2017 – aug 2021

Avans Hogeschool, Breda

Behaald

HAVO

sep 2012 – jul 2017

Newmancollege, Breda

Diploma behaald

SOFTWARE

Microsoft Office, gevorderd
Dynamics D365, gemiddeld

TALEN

Nederlands, moedertaal
Engels, voldoende



WERKERVARING

Interim Finance Professional

Kasparov Interim Financials B.V., Breda

www.kasparov-financials.nl

dec 2024 - heden

KASPAROV
FINANCE & BI

Interim GL Accountant

Scania Benelux, Breda

www.scania.com

jan 2025 - heden

SCANIA

Scania is een toonaangevende leverancier van trucks, bussen, industrie- en scheepsmotoren. Ze hebben meerdere productievestigingen in Europa en Latijns-Amerika en zijn vertegenwoordigd in meer dan 100 landen. De omzet bedraagt circa 14 miljard euro.

Taken en verantwoordelijkheden

- Ondersteund bij de externe audit door EY, met focus op omzetverantwoording (IFRS 15), voorraadinventarisatie en diverse auditvraagstukken; tevens actief meegedacht over een efficiënte controle-aanpak
- Verantwoordelijkheid voor de juistheid en tijdigheid van de kosten
- Analyses op P&L grootboekrekeningen
- Procesverbetering doorvoeren m.b.t. de verdeling van kosten
- Procesverbetering doorvoeren m.b.t. automatisering van financiële rapportages
- Communicatie tussen interne teams en externe ontwerpers van D365 om systeemverbeteringen te identificeren en implementeren
- Voorstellen gedaan voor efficiëntere methoden van kostenverdeling om de nauwkeurigheid en efficiëntie van financiële rapportages te verbeteren

KASPAROV
FINANCE & BI



Interim Assistant Financial Controller

Scania Benelux, Breda

www.scania.com

mrt 2024 – jan 2025



Taken en verantwoordelijkheden

- Verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de omzetverantwoording (IFRS 15)
 - Procesverbetering doorvoeren m.b.t. de omzetverantwoording en de voorraadtelling
 - Key-user bij het testen van het ERP-systeem in het kader van de implementatie van Microsoft Dynamics 365
 - Analyses op P&L grootboekrekeningen
 - Assisteren bij de maandafsluiting: o.a. het boeken van provisies, voorzieningen, splitsen van kosten
 - Afstemmen intercompany boekingen
-

Junior tot Assistent Accountant

BDO, Breda

www.bdo.nl

jan 2019 – mrt 2024



BDO is een internationaal opererende accountantsorganisatie en is qua omvang de vijfde accountants- en adviesorganisatie ter wereld.

Taken en verantwoordelijkheden

Werkzaam op de Audit & Assurance afdeling

- Controle van individuele Balans en Winst & Verlies rekening posten
 - Controleren van werkzaamheden met betrekking tot jaarverslagposten
 - Aanspreekpunt voor de klant en het monitoren van de voortgang
 - Risico-inschatting opstellen
 - Processen binnen de bedrijfsvoering bespreken en controleren
 - Overige controles op regelgeving, convenanten, contracten en dergelijke documentatie
-



OVERIGE WERKERVARING

- Teamleider, Jumbo Supermarkten (2014 - 2019)
-